

Ist das Ihr neuer Arbeitsplatz als  
Rechtsanwaltsfachangestellte/r (w,m,d)?



Bereits vor über 100 Jahren wurden in der „Alten Wagenfabrik“ in Köln Ehrenfeld Elektroautos entworfen und gebaut. Heute dient dieses wunderschöne unter Denkmalschutz stehende Gebäude uns als Kanzleisitz, völlig renoviert und modern ausgestattet.

Die Kanzlei Gruneberg Rechtsanwälte ist eine auf das öffentliche Wirtschaftsrecht spezialisierte Kanzlei mit aktuell 8 Anwält:innen. Wir sind ein engagiertes und weltoffenes Team jeden Alters und beraten unsere Mandanten mit Kompetenz und Leidenschaft.

Der Pioniergeist, der damals einzigartige Ideen hervorgebracht hat, inspiriert uns noch heute jeden Tag aufs Neue. Denn wir glauben daran, dass es wichtig ist, Erhaltenswertes zu bewahren und dennoch aufgeschlossen Neues zu wagen und zu gestalten.

So entwickeln wir ständig neue Ideen für ein menschenwürdiges Arbeitsumfeld für uns und unsere Mitarbeiter.

- Wir entwickeln die 2,3,4 oder 5-Tage-Woche im Austausch mit Ihnen zu einem interessanten neuen Arbeitszeitmodell, in dem Voll-, Teilzeit und Home-Office möglich sind
- Wir haben auf dem Campus einen Kita-Platz für Ihr Kind, wenn es einen braucht
- Wir interessieren uns auch für Sie, wenn Sie den Wiedereinstieg ins Berufsleben nach mehreren Jahren der Auszeit wagen wollen
- Wir interessieren uns auch für Sie, wenn Sie Ihre Lebensarbeitszeit bereits beendet haben, aber noch nicht zum „alten Eisen“ zählen wollen

## **Ihre Aufgaben**

- Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Schreiben von Gutachten und Schriftsätzen nach Diktat und Vorlage
- Kostenfestsetzungsverfahren
- Aktenanlage, -pflege und -ablage
- Bibliotheksverwaltung
- Terminverwaltung und Fristenkontrolle
- Unterstützung beim Erstellen von Präsentationen und Seminarunterlagen
- Vorbereitende Buchhaltung sowie Abrechnungen
- Reiseorganisation

## **Ihr Profil**

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Rechtsanwaltsfachangestellten oder stehen kurz vor Ihrem Abschluss
- Sie besitzen vielleicht sogar erste Berufserfahrungen in einer Anwaltskanzlei (nicht Bedingung)
- Sie haben recht gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift oder wollen diese verbessern,
- Sie haben Kenntnisse im Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams)
- Sie haben Verantwortungsbewusstsein sowie ein freundliches Auftreten
- Sie zeichnen sich aus durch eine sorgfältige, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Sie arbeiten gerne im Team, haben Ideen und Interesse Neues zu lernen
- Sie erwarten eine leistungsgerechte, attraktive Bezahlung
- Sie haben mehr drauf als wir uns vorstellen können? Sagen Sie`s uns!

Bereichern Sie unsere Arbeit mit Ihren Ideen und Ihrem Engagement.

Sie müssen nicht perfekt sein, nur wach und bereit an unserem gemeinsamen Erfolg mit ganzem Herzen mitzuarbeiten.

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann werden Sie doch Teil unseres Teams und schreiben uns an

**[bewerbung@gruneberg-rechtsanwaelte.de](mailto:bewerbung@gruneberg-rechtsanwaelte.de)**

Erzählen Sie uns ein bisschen von sich. Zeugnisse sind nicht das Wichtigste, schaden aber auch nicht. Überzeugen Sie uns! Wir freuen uns auf Sie!

Gruneberg Rechtsanwälte  
Alte Wagenfabrik  
Vogelsanger Str. 321  
50827 Köln  
[www.gruneberg-rechtsanwaelte.de](http://www.gruneberg-rechtsanwaelte.de)